



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ
 ΔΗΜΟΣ ΔΕΣΚΑΤΗΣ
**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
 ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ-ΑΝΔΡΟΜΑΝΑ**

Δεσκάτη 5/8/2016
 Αριθμ.: Πρωτ.: 333

Τηλ. : 2462351122
 Φαξ : 2462351105
 Ταχ.Δ/ση: Δεσκάτη ΤΚ 51200
 e-mail : dimosdes@otenet.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ
 ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η. ΔΕΣΚΑΤΗΣ**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
 ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ «ΑΝΔΡΟΜΑΝΑ»

έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981 (ΦΕΚ Α΄77/30-3-81)
2. Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ.ε΄ του Ν. 3852/2010
3. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΔΚΚ)
4. Την αριθμ 35/2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίνεται η εκμίσθωση του κυλικείου του ΚΑΠΗ Δεσκάτης καθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας και ορίστηκε η επιτροπή διαγωνισμού.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

δημοπρασία πλειοδοτική, φανερή και προφορική για την εκμίσθωση του κυλικείου του Κ.Α.Π.Η. Δεσκάτης και παρακαλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης αυτής.

Αναθέτουσα αρχή ,όργανο, τόπος, χρόνος διενέργειας δημοπρασίας:

1. Αναθέτουσα αρχή είναι το Ν.Π.Δ.Δ. «ΑΝΔΡΟΜΑΝΑ» του Δήμου Δεσκάτης με τα εξής στοιχεία:

Ταχ.Δ/ση : Ανδρομάνας 2, Τ.Κ. 51200

Αριθμ. Τηλ. : 2462351122

Φαξ : 2462351105

2. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή διαγωνισμού αποτελούμενη από :

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

- α) Τσιγάρας Δημήτριος Πρόεδρος ΔΣ, ως πρόεδρος της επιτροπής
- β) Ανδρώνης Δημήτριος μέλος του ΔΣ, ως μέλος της επιτροπής
- γ) Τζιάλας Ιωάννης μέλος του ΔΣ, ως μέλος της επιτροπής

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

- α) Καραγκούνη Σταματία αντιπρόεδρος ΔΣ
- β) Μίγκος Νικόλαος μέλος ΔΣ
- γ) Τύμπας Γεώργιος μέλος ΔΣ

Άρθρο 1

Η δημοπρασία θα είναι πλειοδοτική, φανερή και προφορική. Θα διεξαχθεί την **18/8/2016** ημέρα Πέμπτη και ώρα **11:00 π.μ.** στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δ.Σ. στο Δημαρχείο με βάση τις διατάξεις του Π.Δ. 270/81 και του Ν. 3463/2006 (ΔΚΚ) μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημέρα δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης αυτής.

Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Πάσα προσφορά είναι δεσμευτική δια τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο πλειοδότη.

Η απόφαση της επί της δημοπρασίας επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληρεί τους υπό της οικείας διακηρύξεως προβλεπόμενους όρους, αναγράφεται στα πρακτικά. Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται εφ' απλού χάρτου.

Άρθρο 2

Η διάρκεια της εκμίσθωσης είναι τρία (3) χρόνια. Ο χρόνος μίσθωσης αρχίζει από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση στον μισθωτή της απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας για την έγκριση του αποτελέσματος της δημοπρασίας και λήγει τρία (3) χρόνια μετά, οπότε θεωρείται ότι η μίσθωση έληξε αυτοδίκαια και κατά συνέπεια ο μισθωτής υποχρεούται να παραδώσει το μίσθιο στην ίδια άριστη κατάσταση που το παρέλαβε με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής. Ακόμα το Δ.Σ. διατηρεί το δικαίωμα με απόφαση του να λύσει τη σύμβαση σε περίπτωση παράβασης των όρων του μισθωτηρίου και μετά από έγγραφη προειδοποίηση.

Άρθρο 3

Ελάχιστο όριο προσφοράς ορίζεται το ποσό των πενήντα (50) ευρώ το μήνα ως μηνιαίο μίσθωμα και ανερχόμενο ανά δέκα (10) ευρώ κατά την προφορική δημοπρασία. Ο μισθωτής υποχρεούται να καταβάλλει το μίσθωμα μέχρι τις επτά (7) κάθε μήνα. Η καταβολή μισθώματος αποδεικνύεται μόνο με γραμμάτιο είσπραξης της Ταμειακής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου του Δήμου Δεσκάτης.

Άρθρο 4

1. Προϋπόθεση συμμετοχής στο διαγωνισμό αποτελεί η εντοπιότητα (δημότες και μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Δεσκάτης).
2. Δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

- Α) Όσοι απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε σχέση εργασίας
- Β) Συνταξιούχοι οποιουδήποτε ταμείου
- Γ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου

Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Πιστοποιητικό εντοπιότητας
2. Βεβαίωση του Δήμου Δεσκάτης ότι δεν οφείλει ο ίδιος και ο εγγυητής του
3. Αντίγραφο ποινικού μητρώου
4. Φωτοαντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας του ιδίου και του εγγυητή του
5. Φωτοαντίγραφο Α.Φ.Μ. του ιδίου και του εγγυητή του
6. Φορολογική ενημερότητα του ιδίου
7. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι έλαβε γνώση των όρων του διαγωνισμού και αποδέχεται αυτούς ανεπιφύλακτα
8. Σε περίπτωση συμμετοχής με αντιπρόσωπο, ο τελευταίος υποχρεούται να το δηλώσει πριν την έναρξη των προσφορών και να καταθέσει στην επιτροπή σχετικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη από την αστυνομία, διαφορετικά δεν μπορεί να λάβει μέρος στον διαγωνισμό.
9. Εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ποσού εβδομήντα δύο (72,00) ευρώ (10% της ετήσιας πρώτης προσφοράς). Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στους αποτυχόντες μετά το τέλος του διαγωνισμού.

Άρθρο 5

Αυτός που θα αναδειχθεί τελευταίος πλειοδότης είναι υποχρεωμένος κατά την υπογραφή των συμβολαίων μισθώσεως, να καταθέσει εγγύηση ποσού ίσου με το 10% του κατακυρωθέντος μισθώματος για ένα έτος, με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή με εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας. Το ποσό αυτό έχει θέση εγγυήσεως, θα παραμείνει στο Νομικό Πρόσωπο μέχρι λήξεως της συμβάσεως και αποδόσεως του μισθίου και θα αποδοθεί εφόσον διαπιστωθεί ότι κανένας όρος του παρόντος δεν παραβιάστηκε, διαφορετικά καταπίπτει υπέρ του Νομικού Προσώπου λόγω πρόσθετης ποινικής ρήτρας ή αποζημίωσης η οποία προβλέπεται με την παρούσα. Ο μισθωτής δύναται να αποχωρήσει μετά από έγγραφη προειδοποίηση ή με δήλωση του, τουλάχιστον ένα (1) μήνα νωρίτερα.

Άρθρο 6

Αυτός που θα αναδειχθεί πλειοδότης είναι υποχρεωμένος να παρουσιάσει στην επιτροπή δημοπρασίας αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει, μαζί με τον πλειοδότη τα πρακτικά της δημοπρασίας και με την υπογραφή του αυτή θα καθίσταται αλληλέγγυος και σε ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της μισθωτικής σύμβασης.

Άρθρο 7

Η έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας γίνεται από το Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου και αποστέλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας για την τελική έγκριση. Ο δε τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά κανένα απολύτως δικαίωμα για αποζημίωση από την τυχόν μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από τα κατά νόμο αρμόδια όργανα.

Άρθρο 8

Ο μισθωτής οφείλει να τηρεί το ωράριο λειτουργίας που ορίζει το Δ.Σ του Νομικού Προσώπου και είναι το εξής:

- Τους χειμερινούς μήνες (από 1η Οκτωβρίου έως 30η Απριλίου)

Από 08:00 π.μ. έως 13:00 μ.μ. και από 16:00 μ.μ. έως 20:00 μ.μ.

- Τους θερινούς μήνες (από 1η Μαΐου έως 30η Σεπτεμβρίου)

Από 08:00 π.μ. έως 13:00 μ.μ. και από 17:00 μ.μ. έως 21:00 μ.μ.

Το κυλικείο θα παραμένει κλειστό τις ημέρες των επίσημων αργιών. Κάθε αλλαγή του ωραρίου ή των ημερών λειτουργίας θα αποφασίζεται από το Δ.Σ του Νομικού Προσώπου μετά από αίτηση του μισθωτή.

Άρθρο 9

Ο μισθωτής υποχρεούται :

A) Να διατηρεί καθαρούς όλους τους χώρους του εντευκτηρίου.

B) Να εναρμονίζεται με τη γενικότερη λειτουργία του Νομικού Προσώπου χωρίς να εμποδίζεται η λειτουργία του.

Γ) Να μην παραχωρεί το χώρο για εκδηλώσεις άλλων εκτός των περιπτώσεων όπου μετά από συνεννόηση με το νομικό πρόσωπο θα κρίνεται δυνατό αυτό.

Δ) Οποιοδήποτε κενό ή απορία προκύπτει επιλαμβάνεται το Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου.

Άρθρο 10

Οι δαπάνες θέρμανσης, ύδρευσης και αποχέτευσης βαρύνουν το Νομικό Πρόσωπο.

Τα τηλεφωνικά τέλη θα βαρύνουν το Νομικό Πρόσωπο έως το ποσό των 75 € το δίμηνο.

Οι δαπάνες ηλεκτροδότησης θα βαρύνουν το Νομικό Πρόσωπο έως το ποσό των 75 € το μήνα. Επιπλέον ποσά θα επιβαρύνουν τον μισθωτή.

Άρθρο 11

Ο πλειοδότης μισθωτής:

A) Έχει όλες τις φορολογικές υποχρεώσεις στις οποίες υπόκειται κάθε επαγγελματίας – εκμεταλλευτής παρόμοιων καταστημάτων.

B) Θα παραλάβει από το Νομικό Πρόσωπο όλα τα σκεύη και τον εξοπλισμό που βρίσκονται στο χώρο του Κ.Α.Π.Η., υπογράφοντας σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής και παράδοσης, για τα οποία θα είναι υπεύθυνος να τα παραδώσει άρτια και σε καλή κατάσταση με το τέλος της μίσθωσης.

Γ) Είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται προς τις ισχύουσες διατάξεις για τα κυλικεία, να τηρεί τους όρους υγιεινής, καθαριότητας και καλής εμφάνισης, σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις του Νομικού Προσώπου και των κατά νόμο αρμόδιων αρχών.

Δ) Είναι υποχρεωμένος να συντηρεί και να επισκευάζει με δικά του έξοδα τις εγκαταστάσεις και τα σκεύη του κυλικείου προκειμένου να εξασφαλιστεί η συνέχιση της ομαλής λειτουργίας του, χωρίς όμως να προβαίνει σε καμία απολύτως διαρρύθμιση ή προσθήκη στο μίσθιο. Σε περίπτωση όμως κατά την οποία ο μισθωτής θα κρίνει ότι επιβάλλεται κάποια βελτίωση ή προσωρινή εγκατάσταση κάποιου πράγματος στο

μίσθιο για την καλύτερη εξυπηρέτηση των μελών και τη λειτουργία του κυλικείου, τότε αυτή θα γίνει με έξοδα του Νομικού Προσώπου, εφόσον κριθεί αναγκαίο.

Ε) Έχει εξετάσει το μίσθιο το οποίο βρήκε της πλήρους αρεσκείας του και κατάλληλο για τη χρήση που έχει συμφωνηθεί και παραιτείται ρητά από κάθε δικαίωμα του να καταγγείλει τη μίσθωση που έχει συναφθεί ή να ζητήσει μείωση του μισθώματος για ελαττώματα ή τυχόν υφιστάμενες παραλείψεις έστω και κεκρωμένες ή που πρόκειται να εμφανιστούν.

Άρθρο 12

Ο μισθωτής υποχρεούται να προσφέρει τα παρακάτω συγκεκριμένα είδη, στις εξής καθορισμένες τιμές:

ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΜΕΛΗ ΚΑΠΗ	ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΜΗ ΜΕΛΗ ΚΑΠΗ
ΚΑΦΕΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ	0,50 €	1,20 €
ΚΑΦΕΣ ΝΕΣ -ΓΑΛΛΙΚΟΣ	0,80 €	1,20 €
ΣΟΚΟΛΑΤΑ ΡΟΦΗΜΑ	0,80 €	1,20 €
ΤΣΑΙ	0,50 €	1,20 €
ΚΑΚΑΟ	0,50 €	1,20 €
ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΑ (ΜΠΟΥΚΑΛΙ)	0,80 €	1,20 €
ΧΥΜΟΣ ΜΙΚΡΟΣ (ΚΟΥΤΙ)	0,80 €	1,20 €
ΜΠΥΡΑ ΜΕΓΑΛΗ	1,50 €	2,00 €
ΟΥΖΟ-ΤΣΙΠΟΥΡΟ ΧΩΡΙΣ ΜΕΖΕ	1,00 €	1,50 €
ΟΥΖΟ-ΤΣΙΠΟΥΡΟ ΜΕ ΜΕΖΕ	2,00 €	2,50 €
ΚΟΝΙΑΚ 3* ΜΕ ΞΗΡΟΥΣ ΚΑΡΠΟΥΣ	2,00 €	2,50 €
ΟΥΙΣΚΙ ΜΕ ΞΗΡΟΥΣ ΚΑΡΠΟΥΣ	2,50 €	3,50 €
ΤΟΣΤ	1,00 €	1,50 €
ΝΕΡΟ ΕΜΦΙΑΛΩΜΕΝΟ 0,5 L	0,25 €	0,40 €

Ο παραπάνω κατάλογος ισχύει από την υπογραφή της σύμβασης. Κάθε αναπροσαρμογή των παραπάνω τιμών ή προσθήκη και άλλων ειδών θα αποφασίζεται από το Δ.Σ του Νομικού Προσώπου. Απαγορεύεται το μαγείρεμα στο χώρο του κυλικείου, μπορεί όμως ο μισθωτής να ετοιμάζει αυτά που θα σερβίρει από το σπίτι του.

Άρθρο 13

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος, να ενεργήσει για την έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας καταστήματος και να χαρακτηρίσει την κατηγορία κυλικείου.

Να αναρτήσει δε πίνακα στον οποίο θα αναγράφεται το τιμολόγιο των προσφερόμενων ειδών που θα τοποθετήσει σε εμφανή θέση του μισθίου. Επίσης να διατηρεί ταμειακή μηχανή.

Άρθρο 14

Α) Η μεταβίβαση της παραχώρησης με οποιονδήποτε τύπο από τον μισθωτή ολική ή μερική με ή χωρίς αντάλλαγμα, σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Νομικού Προσώπου, απαγορεύεται απόλυτα, δεν αναγνωρίζεται και συνεπάγεται την έκπτωση του μισθωτή. Πρόσληψη συνεταίρου ή δημιουργία αφανούς εταιρείας ισούται προς μεταβίβαση.

Β) Το Δ.Σ. παρέχοντας την έγκριση μεταβίβασης της παραχώρησης, ολικής ή μερικής, μπορεί να θέτει νέους περιοριστικούς ή εξασφαλιστικούς όρους υπέρ του Νομικού Προσώπου. Σε κάθε περίπτωση όμως η ευθύνη του παλιού μισθωτού θα εξακολουθεί να είναι αλληλέγγυα, αδιαίρετη και εξ ολοκλήρου ως πρωτοφειλέτη, μαζί με το νέο μισθωτή προς τον οποίο γίνεται η μεταβίβαση.

Γ) Απαγορεύεται απόλυτα η σιωπηρά αναμίσθωση καθώς και υπεκμίσθωση του μισθίου από το μισθωτή, όπως και η μεταβολή της χρήσης

Άρθρο 15

Απαγορεύεται απολύτως στον μισθωτή να εναποθέσει στο μίσθιο αντικείμενα που προκαλούν κρότους, θορύβους, δυσσομία, όπως και εύφλεκτα υλικά ή αντικείμενα άσχετα με τον προορισμό του μισθίου και ικανά να προξενήσουν βλάβη σε αυτό ή κίνδυνο πυρκαγιάς. Για τα ανωτέρω φέρει ακέραια ευθύνη ο μισθωτής. Απαγορεύεται η εγκατάσταση κατοικίδιων ζώων κάθε είδους.

Άρθρο 16

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να διατηρεί καθημερινώς το χώρο του κυλικείου καθαρό και να επιμελείται την καθαριότητα του εξωτερικού και εσωτερικού χώρου. Για χρήση τράπουλας δεν εισπράττονται χρήματα. Τις προμήθειες ειδών κατανάλωσης καθώς και αναλώσιμων ειδών (είδη καθαριότητας κτλ) που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία του κυλικείου θα κάνει ο ανάδοχος ο οποίος και επωφελείται του κέρδους το οποίο θα προκύπτει.

Άρθρο 17

Σκοπός της πλειοδοτικής δημοπρασίας είναι η εκμίσθωση του κυλικείου του εντευκτηρίου του Κ.Α.Π.Η. Δεσκάτης για την καλύτερη εξυπηρέτηση των μελών του. Επομένως ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να φέρεται στα μέλη με προθυμία και ευγένεια.

Άρθρο 18

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να τηρεί αυστηρά τις αστυνομικές και υγειονομικές διατάξεις.

Άρθρο 19

Ρητά συμφωνείται και από τα δύο (2) μέρη ότι η εκπρόθεσμη καταβολή του μισθώματος από τον μισθωτή έχει σαν αποτέλεσμα την αυτοδίκαιη λύση της μισθώσεως και δίνει το δικαίωμα στον εκμισθωτή να ζητήσει την έξωση του μισθωτού

και κάθε τρίτου που παίρνει δικαιώματα από αυτόν ή εκείνον που παραμένει στο μίσθιο με το όνομα αυτού σύμφωνα με τη διαδικασία του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

Άρθρο 20

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος, όταν λήξει ο χρόνος της μισθώσεως να παραδώσει το μίσθιο ελεύθερο στον εκμισθωτή και στην ίδια καλή κατάσταση που το παρέλαβε, μαζί με τα επίπλα, σκεύη τα οποία ο εκμισθωτής προμηθεύτηκε με έξοδα του, διαφορετικά είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει τη νόμιμη ποινική ρήτρα, ίση με το ποσό των τριάντα πέντε (35,00) ευρώ για κάθε ημέρα καθυστερήσεως της παράδοσης πέρα από την ημέρα της μίσθωσης, μη περιλαμβανομένης της ποινικής ρήτρας και την αποζημίωση στην οποία υπόκειται ο μισθωτής λόγω παραβάσεως της συμβάσεως και ιδιαίτερα για την φθορά ή απώλεια των επίπλων και σκευών.

Άρθρο 21

Ο μισθωτής δηλώνει ότι παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα και ειδικά από κάθε δικαίωμα ή ευεργέτημα που χορηγείται σε αυτόν από το ενοικιοστάσιο που ισχύει ή που πρόκειται να ισχύσει ή άλλου νόμου και ιδιαίτερα των ευεργετημένων για αναγκαστική παραμονή στο μίσθιο ή άλλης αιτίας πέραν του συμβατικού χρόνου μισθώσεως, σύμφωνα με τα ανωτέρω. Ο μισθωτής δεν έχει άλλες υποχρεώσεις και ο εκμισθωτής άλλα δικαιώματα πλην αυτών που καθορίζονται ρητά στο παρόν, κάθε δε ασάφεια στο παρόν ερμηνεύτηκε υπέρ του εκμισθωτή.

Άρθρο 22

Ένσταση για τη νομιμότητα της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλεται μέχρι την επόμενη ημέρα από την διενέργεια του διαγωνισμού. Η επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της στο Δ.Σ που είναι αρμόδιο για την αποδοχή ή απόρριψη της. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλους λόγους εκτός των προαναφερόμενων, δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 23

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν πλειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του διοικητικού συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από το διοικητικό συμβούλιο λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας, β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ'

ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφασης του διοικητικού συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του προέδρου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

Άρθρο 24

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης των όρων δημοπρασίας θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Δεσκάτης, του Ν.Π.Δ.Δ. «ΑΝΔΡΟΜΑΝΑ» στο κατάστημα του Κ.Α.Π.Η. Δεσκάτης και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος Καρπερού με πρακτικό, σύμφωνα με τα νόμιμα.

Ο Πρόεδρος του Ν.Π.Δ.Δ.
«ΑΝΔΡΟΜΑΝΑ»

Τσιγάρας Δημήτριος